

Принято общим собранием работников школы
протокол от 28.08 2020 г. № 1
Утверждено приказом
от 28.08 2020 г. № 201
Директор Музафарова Л.Р.

Положение
о порядке допуска собаки-поводыря (проводника)
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №31»
Ново-Савиновского района г. Казани

1. Общие положения

Настоящее Положение о порядке допуска собаки-поводыря (-проводника) в МБОУ «СОШ №31» разработано в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2015 г. № 1309 «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им необходимой при этом помощи».

1.1. Положение устанавливает:

- требования к допуску в МБОУ «СОШ №31» собаки-поводыря (-проводника);
- требования к условиям, необходимым для оказания услуг лицам с собакой-поводырем (-проводником);
- порядок действий сотрудников при посещении МБОУ «СОШ №31» лиц с собакой-поводырем (-проводником).

1.2. Положение основывается на принципах гуманного и нравственного отношения к животным.

2. Требования к допуску лица с собакой поводырем в МБОУ «СОШ №31»

2.1. Допуск собаки-поводыря (-проводника) в МБОУ «СОШ №31» возможен только при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, утвержденном Приказом Минтруда России от 22.06.2015 № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника, и порядка его выдачи.

2.2. При посещении МБОУ «СОШ №31» владелец собаки-поводыря(-проводника) в обязательном порядке должен иметь при себе документы, подтверждающие статус собаки, как поводыря:

- Паспорт собаки-поводыря(-проводника), подтверждающий, что собака обучалась дрессуре по специальному курсу для собак-поводырей и не представляет опасности для окружающих (Приложение 1)
- ветеринарный паспорт (ветеринарное свидетельство) на собаку, подтверждающий наличие всех необходимых прививок и осмотра ветеринара;
- наличие у собаки-поводыря (-проводника) намордника и специальной шлейки с опознавательными знаками и светоотражающими элементами.

3. Требования к условиям, необходимым для оказания услуг лицам с собакой-поводырем (-проводником)

3.1. В МБОУ «СОШ №31» для собаки-поводыря (-проводника) организуется специальное место для отдыха/ожидания. минимальный размер которого составляет 1,5 м² с возможностью фиксации собаки на свободном поводке. Место отдыха/ожидания собаки-поводыря должно быть защищенным от холода (сквозняков) и перегрева (вдали от обогревающих приборов, ограждено от прямых лучей солнца), и не должно располагаться на проходе.

3.2. Рекомендуются обеспечить зону отдыха/ожидания чистой подстилкой и не переворачиваемой поилкой для воды. Обеспечение водой осуществляется из водопровода, качество воды должно соответствовать ГОСТу.

3.3. При необходимости организуется специальное место для выгула собаки-поводыря. Выгул собаки осуществляется в наморднике и на поводке, вдали от тротуара, детских и спортивных площадок.

4. Порядок действий сотрудников при посещении МБОУ «СОШ №31» лиц с собакой-поводырем (-проводником)

4.1. В случае если посетитель заранее сообщает о своем приходе по телефону, размещенному на официальном сайте Школы, ответственному лицу по оказании помощи инвалидам в сопровождении к месту получения услуг, то уточняется:

- 1) необходимость в получении услуги;
- 2) время посещения;
- 3) наличие собаки-поводыря (-проводника);
- 4) потребность в особых условиях ожидания собаки-поводыря (-проводника) на время получения услуги.

4.2. В случае явки лица с собакой-поводырем без предупреждения сторож (вахтер) по телефону связывается с ответственным лицом и предупреждает о приходе посетителя с собакой-поводырем.

4.3. При необходимости, ответственное лицо показывает место отдыха/ожидания для собаки-поводыря (-проводника), далее сопровождает владельца к месту оказания услуги.

4.4. По окончанию предоставления услуги ответственное лицо сопровождает посетителя к месту отдыха/ожидания собаки-поводыря(-проводника) (если ранее в этом была потребность) и уточняет необходимость в помощи по ориентации на территории МБОУ «СОШ №31».

4.5. Во время выполнения собакой-поводырем (-проводником) функций сопровождения запрещается посторонним лицам ее угощать, гладить, звать, так как это может отвлечь собаку от исполнения обязанностей и повлечь совершение ошибки, опасной для жизни.

Приложение № 1
к приказу Министерства труда
и социальной защиты
Российской Федерации
от 22 июля 2015 г. № 336н

**Форма документа, подтверждающего специальное обучение
собаки-проводника**

Лицевая сторона¹



Внутренние левая и правая стороны паспорта²

<p style="font-size: small;">(полное наименование и адрес организации, выдающей паспорт)</p> <p align="center">Сведения о собаке-проводнике:</p> <p>кличка _____</p> <p>учетный № _____</p> <p>№ микрочипа (при наличии) _____</p> <p>порода _____</p> <p>пол _____</p> <p>окрас _____</p> <p>дата рождения «__» ____</p> <p>Особые отметки: (при наличии) _____</p> <p style="font-size: x-small;">Сертификат обучения собаки-проводника, в том числе поповеденческой составляющей</p>	<p align="center">Сведения о владельце собаки-проводника:</p> <p>фамилия _____</p> <p>имя _____</p> <p>отчество _____</p> <p>адрес _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p style="font-size: x-small;">(должность руководителя организации, выдающей паспорт)</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p style="font-size: x-small;">(подпись) (Ф.И.О. руководителя организации)</p> <p>М.П. _____</p> <p>Дата выдачи «__» ____</p>
--	--

¹ Лицевая сторона паспорта изготавливается из износостойкого материала темного-зеленого цвета.
² На внутренних сторонах паспорта используются вкладыши из картона или плотной бумаги светлого цвета.